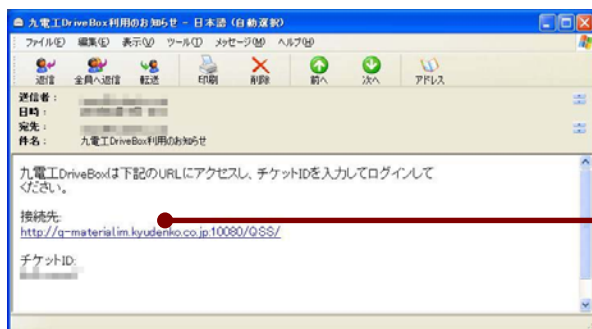


DriveBox（オンラインストレージサービス）受信側 取扱説明書

受信側

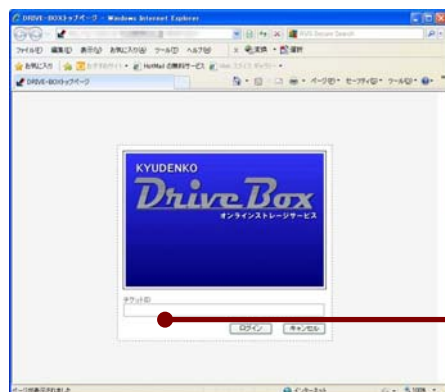
e-mail で DriveBox へアクセスする URL とチケット ID を受け取ります。

（下図の例は、受信側が OutlookExpress の場合の例。この例では本文が自動での記述のまま、追記無しで送信されています。）



URL をクリック（又はアドレスをブラウザのアドレス欄にコピーアンドペースト）して、DriveBox へアクセス。

DriveBox のログイン画面が開きます。



メールに記載のチケット ID を入力してログインします。

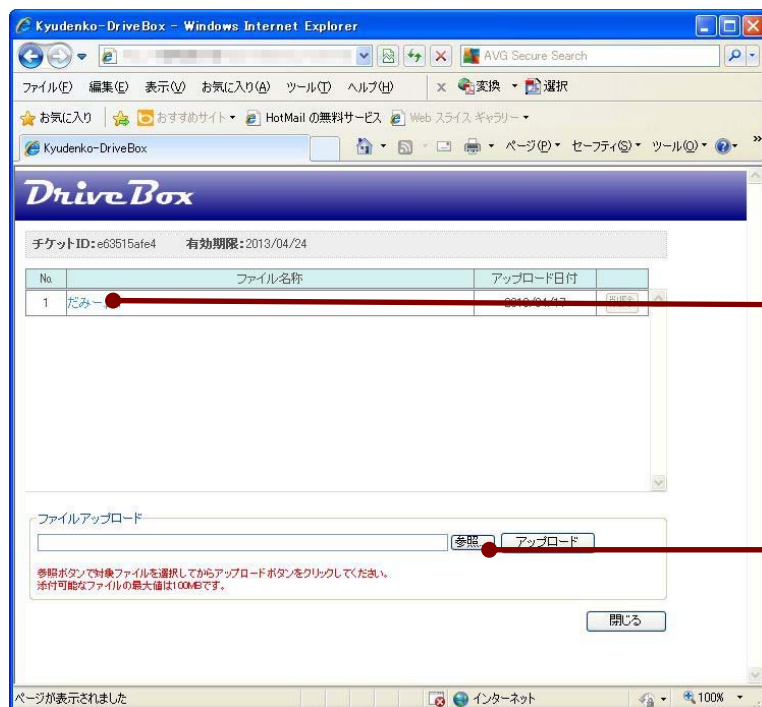
データの送受信イメージ

- ・ e-mail にて案内・受信

送信側
(九電工)

受信側
(社内外)

下図はログイン後の画面です。



ファイル名のリンクを左クリックで、「開く」または「保存」を実行します。

右クリックでメニューを開いて、「対象をファイルに保存」としてもファイルを正常に保存出来ません。

データの送受信イメージ

- ① e-mail にて案内・受信

送信側
(九電工)

受信側
(社内外)

- ② DriveBox にアップロード

ここで、任意のファイルを送信側へ送りたい場合は、「参照」でファイルを選び、「アップロード」で登録します。

使用機材や地域、回線によってアップロード時間は異なります。

社外から DriveBox にアップロードした場合は、その旨を e-mail などで別途 送信者へご案内いただく方が好ましいです。